

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Исторический факультет
Кафедра археологии, историографии, источниковедения и
методов исторического исследования



П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ»

Укрупненная группа направлений
подготовки
Программа высшего образования
Направление подготовки

44.00.00 Образование и педагогические
науки

Программа бакалавриата

44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки

История и обществознание

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа практики «**Производственная практика: педагогическая**» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (Профиль: История и обществознание), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

старший преподаватель кафедры
археологии, историографии, источниковедения
и методов исторического исследования



А.В.Чеботарева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры археологии, историографии, источниковедения и методов исторического исследования
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



А.В. Колесник

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета
28.03.2024 г.



А.И. Минаев

Учебно-методическая комиссия исторического факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель



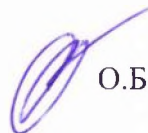
Е.В. Кузнецова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, проф.
26.03.2024 г.



А.В. Бредихин

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
канд. ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



О.Б. Пенькова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



В.Л. Агапов

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



А.В. Колесник

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. «Производственная практика: педагогическая» обеспечивает позитивную адаптацию студентов к избранной профессии, самоопределение личности, формирование способностей и интересов студентов. Практика актуализирует знания студентов и логически завершает изучение следующих дисциплин: «Педагогика», «Методика преподавания истории», «Основы педагогического мастерства». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.2. Знания и умения, полученные в ходе прохождения «Производственной практики: педагогической» являются основой для изучения последующих дисциплин: «Теория и методология истории», «Основы педагогического мастерства».

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Профиль: История и обществознание)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2. Б.5 Производственная практика: педагогическая
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	12 / 432

2.2. Распределение часов по периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы+ контроль	всего	
Очная	4	8	-	—	-	432	432	дифференцированный зачет
Заочная	4	7	-	—	-	432	432	дифференцированный зачет

3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики: педагогической является приобретение опыта, практических умений и навыков деятельности учителя истории, необходимых для завершения формирования большинства универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

Задачи: углубить и закрепить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла; познакомить с системой работы современной общеобразовательной школы; показать на практике технологии, методы, приемы и средства работы современного учителя истории и основные этапы проведения урока истории на различных ступенях и уровнях обучения; помочь овладеть профессиональными педагогическими умениями учителя истории и классного руководителя; способствовать приобретению практических умений и навыков

планирования и организации учебной и внеклассной работы, в том числе внеурочной работы по предмету и в кабинете истории; формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями); создать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии; формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя истории.

Производственная практика (педагогическая) проводится на базе учреждений среднего общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с историческим факультетом ФГБОУ ВО «ДонГУ».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями: укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем; благоприятный психологический климат в педагогическом коллективе; достаточный уровень оснащённости учебной и методической литературой по истории; наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения истории.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	ОПК-1.1.1. Знает основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ОПК-1.1.2. Умеет обеспечить конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности. ОПК-1.1.3. Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1.1. Знает основы духовно-нравственного воспитания, базовые национальные ценности. ОПК-4.1.2. Умеет моделировать нравственное поведение в профессиональной деятельности. ОПК-4.1.3. Владеет навыками нравственного поведения в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным	ОПК-5.1.1. Знает различные средства оценивания результатов образовательной деятельности учащихся; ОПК-5.1.2. Умеет осуществлять отбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к

трудности в обучении	результатами обучающихся.	образовательным результатам обучающихся; ОПК-5.1.3. Владеет системой диагностики образовательных достижений учеников истории на различных этапах образовательного процесса.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.	ОПК-6.1.1. Знает психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.1.2. Умеет проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития. ОПК-6.1.3. Владеет навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	ОПК- 7.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения; способы построения межличностных отношений в группах разного возраста; особенности социального партнерства в образовательной деятельности. ОПК-7.1.2. Умеет проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей); взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ. ОПК-7.1.3. Владеет приемами построения межличностных отношений на уроке; навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательных отношений.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся,	ОПК-8.1.1. Знает методологию педагогических исследований проблем образования; важнейшие особенности физиологического и психического развития детей с ОВЗ в целях осуществления педагогической деятельности. ОПК-8.1.2. Умеет организовывать образовательный процесс на основе

	научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса	знаний об особенностях развития детей с ОВЗ; изучать личность ребенка в ходе педагогической деятельности средствами современных методик. ОПК-8.1.3. Владеет способами проектирования и постоянного совершенствования образовательной среды
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует знание современных методов и технологий воспитания учебного предмета	ПК-2.1.1. Знает современные методы и технологии воспитания, личностные, принципы построения образовательной и воспитательной среды, возрастные особенности воспитанников, основные виды воспитательной деятельности педагога. ПК-2.1.2. Уметь: критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение ПК-2.1.3. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Название раздела (этапа)	Краткое содержание этапа
1. Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	1.1. прослушивание установочных лекций; 1.2 участие в практических занятиях; 1.3. консультации; 1.4. посещение мастер-классов лучших учителей истории; 1.5. участие в установочной конференции по практике; 1.6. оформление дневника педагогической практики.
2. Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы, коллектива учащихся и опыта работы учителей истории.	2.1. изучение и анализ школьной документации; 2.2. участие в научно – методической работе школы (семинары, педсоветы, методические объединения историков); 2.3. изучение классного коллектива, его психологических особенностей, интеллектуального уровня и т.д.; 2.4. изучение личности ученика; 2.5..отбор и применение эмпирических методов психолого-педагогического исследования, интерпретация результатов исследования; 2.6. оформление результатов проведенного психолого-педагогического исследования;

Название раздела (этапа)	Краткое содержание этапа
	2.7. выступление в группе по результатам проведенного психолого-педагогического исследования; 2.8. посещение и анализ уроков учителей истории; 2.9. изучение программ, учебников, учебно-методических и наглядных пособий, оборудования, используемых учителем истории; 2.10. оформление дневника педагогической практики.
3. Проведение, анализ и самоанализ уроков истории в основной и старшей школе	3.1. разработка поурочного планирования собственной педагогической деятельности в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми учителем истории, а также с учетом здоровье-сберегающих технологий; 3.2. разработка конспектов уроков истории в основной и старшей школе; 3.3. подбор методического, наглядного, дидактического материала и технического обеспечения для собственного преподавания истории; 3.4. разработка электронных материалов учебного назначения для проведения уроков и дополнительных занятий по истории в различных программных средах; 3.5. разработка контрольно-измерительных материалов для проведения текущего контроля результатов обучения истории с использованием традиционных и современных средств оценивания; 3.6. проведение уроков истории в основной и старшей школе; 3.7. сравнительный анализ уроков истории, проведенных в одной школьной параллели классов; 3.8. посещение уроков истории, проводимых другими студентами; 3.9. проведение общего и проблемного анализа урока в группе, участие в обсуждении отдельных уроков истории с группой и групповым руководителем; 3.10. проведение самоанализа урока истории, рефлексия собственной педагогической деятельности; 3.11. помощь учителю истории в оформлении необходимой документации; 3.12. оказание помощи учителю в оформлении кабинета истории; 3.13. оформление дневника педагогической практики.
4. Проведение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий, включение в работу классного руководителя. Организация внеурочной деятельности и общения.	4.1. подготовка и проведение внеклассных мероприятий по истории (олимпиад, экскурсий, вечеров, конференций, круглых столов, тематических КВН и конкурсов); 4.2. помощь учителю истории в подготовке с учащимися проектных и исследовательских работ; 4.3. анализ и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия; 4.4. помощь классному руководителю в организации воспитательной работы с учащимися и их родителями; 4.5. помощь классному руководителю в оформлении документации классного руководителя; 4.6. проведение профориентационной работы в классе;

Название раздела (этапа)	Краткое содержание этапа
	4.7. подготовка и проведение воспитательных мероприятий в классе (классных часов и т.п.); 4.8. анализ и самоанализ проведенного воспитательного мероприятия; 4.9. проведение индивидуальной работы с учащимися класса; 4.10. оформление дневника педагогической практики;
5. Сбор материалов, оформление и презентация отчета о педагогической практике	5.1. сбор материалов для отчета по педагогической практике; 5.2. оформление отчета по педагогической практике в печатном и электронном виде; 5.3. публичная защита отчета по педагогической практике на итоговом занятии в группе; 5.4. творческий отчет группы на заключительной конференции по педагогической практике с использованием электронной мультимедийной презентации.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	-	-	-	36	36
2. Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы, коллектива учащихся и опыта работы учителей истории.	-	-	-	36	36
3. Проведение, анализ и самоанализ уроков истории в основной и старшей школе	-	-	-	144	144
4. Проведение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий, включение в работу классного руководителя. Организация внеурочной деятельности и общения.	-	-	-	144	144
5. Сбор материалов, оформление и презентация отчета о педагогической практике	-	-	-	72	72
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	-	-	-	432	432

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 4, семестр – 7

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	-	-	-	36	36
2. Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы, коллектива учащихся и опыта работы учителей истории.	-	-	-	36	36
3. Проведение, анализ и самоанализ уроков истории в основной и старшей школе	-	-	-	144	144

4. Проведение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий, включение в работу классного руководителя. Организация внеурочной деятельности и общения.	-	-	-	144	144
5. Сбор материалов, оформление и презентация отчета о педагогической практике	-	-	-	72	72
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	-	-	-	432	432

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Проанализируйте учительский опыт, представленный на мастер-классе, и определите его личностную значимость для вашей будущей педагогической деятельности.
2. Изучите документацию учителя истории и классного руководителя.
3. Проведите комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы и заполните соответствующий раздел дневника педагогической практики.
4. Разработайте план, выберите методы и проведите психолого-педагогическое исследование отдельного учащегося и/или классного коллектива. Оформите результаты работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям студентов.
5. Разработайте поурочное планирование собственной педагогической деятельности.
6. Подготовьте конспекты уроков истории в основной и старшей школе.
7. Разработайте электронные материалы учебного назначения для проведения уроков и дополнительных занятий по истории в различных программных средах.
8. Проведите самоанализ нескольких уроков истории.
9. Разработайте контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля результатов обучения истории по одной из исторических тем школьного курса истории.
10. Разработайте план работы помощника классного руководителя на период практики.
11. Подготовьте конспект (сценарий) внеклассного (воспитательного) мероприятия.
12. Напишите самоанализ проведенного вами внеклассного (воспитательного) мероприятия.
13. Проанализируйте и оцените соответствие учебного процесса санитарно-гигиеническим требованиям, опишите применение здоровье-сберегающих технологий в образовательном процессе.
14. Составьте характеристику индивидуального педагогического стиля учителя истории.
15. Разработайте разноуровневые оценочные средства для проверки знаний учащихся по одному из разделов курса истории.
16. Составьте характеристику воспитательной системы конкретного образовательного учреждения с учетом современных требований к формированию духовных, нравственных и мировоззренческих ценностей и убеждений учащихся.
17. Изучите опыт работы школы (учителя, классного руководителя) с родителями учащихся.
18. Разработайте план профориентационной беседы – интервью с учащимися старших классов.
19. Подготовьте отчет о прохождении педагогической практики в печатном и электронном виде.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения консультаций (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Форма обучения - очная

Номера этапов	Вид работы	Максимальное
1-5	Самостоятельная работа	70
	Итого	70
Дифференцированный зачет		30
Общий итог		100

8.2. Форма обучения - заочная

Номера этапов	Вид работы	Максимальное
1-5	Самостоятельная работа	70
	Итого	70
Дифференцированный зачет		30
Общий итог		100

В конце практики каждый студент отчитывается о результатах практики.

Отчетная документация, представляемая студентами:

- отчет о педагогической практике с качественным анализом в свободной форме;
- индивидуальный план работы слушателя на период педагогической практики, который предполагает два варианта: дневник педагогической практики или индивидуальный план работы по направлениям деятельности;
- план-конспект учебных занятий (урок, лекция, практическое, лабораторное или семинарское занятие);
- разработка воспитательного зачетного мероприятия;
- психолого-педагогическая характеристика ученика, студента.

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации практики используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные консультации (индивидуальные и групповые) проводятся в втором корпусе ДонГУ. Для проведения консультации требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики. – М., 2006. – 157 с.
2. Чепиков В.Т. Педагогическая практика студентов: учебное пособие. – М., 2003. – 204 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / Н. Т. Оганесян. – М.:Флинта, 2013. – 134 с.
2. Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение / А.П. Панфилова. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2011. – 192 с.
3. Хроленко А. Т., Денисов А. В. Современные информационные технологии для гуманитария. – М.: Флинта: Наука, 2007. – 128 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).