

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Исторический факультет
Кафедра региональной истории



П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРОЕКТНАЯ ПО
ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ»

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки	История и обществознание
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа практики «**Производственная практика: проектная по обществознанию**» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (Профиль: История и обществознание), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры региональной истории,
канд. ист. наук, доцент



Т. Ю. Людовская

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры региональной истории.
Протокол от 26.03.2024 г. № 7

Заведующий кафедрой



В. Л. Агапов

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета
28.03.2024 г.



А.И. Минаев

Учебно-методическая комиссия исторического факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель



Е.В. Кузнецова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р ист. наук, проф.
26.03.2024 г.



А.В. Бредихин

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
канд. ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



О.Б. Пенькова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



В.Л. Агапов

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



А.В. Колесник

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: дисциплины и практики программы бакалавриата.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: производственная практика (преддипломная), производственная практика (НИР) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Профиль: История и обществознание)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б.4 Производственная практика: проектная по обществознанию
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	6 / 216

2.2. Распределение часов по периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы+контроль	всего	
Очная	3	6	-	-	-	216	216	диф.зачет
Заочная	3	6	-	-	-	216	216	диф.зачет

3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью прохождения производственной практики: проектной по обществознанию является вовлечение обучающихся в практическую деятельность, формирование профессиональных умений и навыков посредством участия обучающихся в проектах учреждений (организаций) образовательной сферы и сферы культуры, закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, получаемых в процессе обучения, приобретение первичных практических умений и навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся для осуществления деятельности в качестве преподавателя истории и обществознания в условиях реализации компетентностного подхода.

Задачи:

- участие в реализации проектов профильной организации с применением полученных знаний;
- формирование у студентов знания и владения методикой разработки проекта рабочей программы по курсу обществознания (базового и углубленного уровней); умения создавать письменные тексты научного и официально-делового стилей речи при проектировании рабочей программы;
- формирование навыков публичного представления результатов проекта посредством информационно-коммуникационных технологий.
- развитие знания и навыков совершенствования своей познавательной

деятельности на основе самооценки и принципов образования в качестве учителя истории и обществознания при самоанализе программы; умения разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся по обществознанию, интерпретировать результаты мониторинга с целью разработки программы преодоления трудностей в обучении;

– формирование знания и владения технологиями конструирования урока и проведения его самоанализа с учетом требований ФГОС и инклюзивного образования; умения проектировать и реализовывать психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, в профессиональной деятельности, направленные на индивидуализацию обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

– ведение дневника практики, подготовка отчета в соответствии с требованиями по его структуре, содержанию и оформлению.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	ОПК-2.1.1. Знает основные термины, назначение и классификацию современных информационных (цифровых) технологий и программных средств
		ОПК-2.1.2. Умеет обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых, оценивать последствия соответствующего выбора.
		ОПК-2.1.3. Владеет навыками разработки образовательных программ и их компонентов с использованием информационных (цифровых) технологий.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	ПК-3.1.1. Знает закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.
		ПК-3.1.2. Умеет планировать и корректировать образовательные задачи (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.
		ПК-3.1.3. Владеет специальными технологиями и методами,

	федеральных государственных образовательных стандартов.	позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу.
ПК-5. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	ПК-5.1. Владеет методикой анализа специфических особенностей исторического процесса	ПК-5.1 Знает основные методы научно-исследовательской деятельности. ПК-5.2 Умеет выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.
ПК-6. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	ПК-6.1. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ.	ПК-6.1 Знает сущностные характеристики качества образования и основные виды образовательного мониторинга. ПК-6.2 Умеет проектировать педагогическое взаимодействие с обучающимися с учетом их социальных, психофизических и индивидуально-психологических особенностей.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной, производственной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела
1	Организационный этап	1.1. Участие в установочной конференции: – постановка целей и задач практики; – определение учреждения-базы практики и руководителя от учреждения; – инструктаж по технике безопасности. 1.2. Составление индивидуального плана прохождения практики. 1.3. Консультации с руководителями практики
2	Ознакомительный этап	2.1. Знакомство с учреждением, выполнение задания №1 (составить общую характеристику учреждения – базы практики). 2.2. Консультации с руководителем практики

		от учреждения, определение и согласование индивидуальных заданий практики
3	Основной этап	<p>3.1. Выполнение практико-ориентированных заданий (задание № 2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирование рабочей программы по курсу обществознания; -проектирование мультимедийной презентации к программе; - проведение самоанализа проекта рабочей программы по курсу обществознания; -проектирование технологической карты урока по обществознанию. <p>3.2. Выполнение задания №3 (провести анализ деятельности учреждения культуры – базы практики).</p> <p>3.3. Выполнение задания № 4 (выявить ресурсы учреждения, дать рекомендации).</p> <p>3.4. Выполнение задания № 5 (участие в реализации одного из проектов профильной организации).</p>
4	Заключительный этап	<p>4.1. Оформление материалов отчета по результатам практики.</p> <p>4.2. Обсуждение отчета с руководителями практики, внесение корректировок в отчет.</p> <p>4.3. Подготовка к итоговой конференции (подготовка дневника, доклада и создание мультимедийной презентации)</p> <p>4.4. Представление дневника, отчета по практике научному руководителю.</p>

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, заочная, курс – 3, семестр – 6

Наименования разделов практики	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+контроль	Всего
Организационный этап	-		-	6	6
Ознакомительный этап	-		-	70	70

Основной этап	-		-	70	70
Заключительный этап	-		-	70	70
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	-		-	216	216

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Во время прохождения практики студенты должны выполнить следующие виды работ:

Организационный этап:

- составление индивидуального плана практики, получение индивидуального задания;
- получение первичной информации о целях, задачах и организации (учреждения) – базы практики;
- постановка и формулировка задач исследования;
- согласование и утверждение индивидуального плана практики с научным руководителем.

Ознакомительный этап:

- Задание 1. Составить общую характеристику образовательного учреждения (учреждения культуры) – базы практики.

Основной этап:

- Задание 2. Проектирование рабочей программы по курсу обществознания; проектирование мультимедийной презентации к программе; проведение самоанализа проекта рабочей программы по курсу обществознания; проектирование технологической карты урока по обществознанию.
- Задание 3. Проанализировать основные направления деятельности учреждения – базы практики.
- Задание 4. Выявить ресурсы учреждения и сформулировать рекомендации.
- Задание 5. Принять участие в реализации одного из проектов профильной организации.
- Провести самоанализ деятельности по итогам прохождения практики (какие знания получили, умения сформировали), заполнение рабочей документации, ведение дневника практики, оформление материалов отчета.

Заключительный этап:

- оформление отчетной документации (заполнение дневника, написание отчета);
- зачет: защита отчета по практике.

7.2. Формы отчетности производственной практики

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, включающий индивидуальное задание.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по производственной практике; отчетной по обществознанию, являются следующие:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

- в основной части отчета дается описание организации работы в процессе практики, описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики (необходимо следовать индивидуальному заданию и программе практики):

Задание 1. Общая характеристика учреждения – базы практики.

Задание 2. Выполнение практико-ориентированных заданий.

Задание 3. Анализ основных направлений деятельности учреждения – базы практики.

Задание 4. Анализ возможностей деятельности учреждения – базы практики и сформулированные рекомендации.

Задание 5. Описание опыта участия в реализации одного из проектов учреждения – базы практики.

Задание 6. Самоанализ деятельности по итогам прохождения практики.

В заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики, а также сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по практике проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
Этапы 1-4	Организационно-учебная работа	5
	Выполнение заданий практики	40
	Самостоятельная работа	15
	Итого	60
ИТОГО		60
Дифференцированный зачет		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D		зачтено
60-69	E	удовлетворительно	зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее

устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение

в форме тестирования

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийным проектором и экраном, ноутбуком, комплектом учебной мебели для студентов, рабочим местом преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры истории России (ауд. 47,49 2-го учебного корпуса, г. Донецк, ул. Университетская, 22).

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования также осуществляется текущий контроль знаний студентов на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников педагогического процесса. – учебник для бакалавриата./Под ред. И.В. Дубровиной. – В 2-х частях. – часть

1. - М.: Издательство «Юрайт», 2019. – 237 с. Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/psihologopedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-1-434239#page/1>

2. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544679> (дата обращения: 27.07.2024).

3. Методические рекомендации к выполнению и защите курсовых, бакалаврских работ и магистерских диссертаций [Электронный ресурс]: для студентов исторического факультета по направлению подготовки 46.00.00 "История" / [сост.: Т. М. Удалова, Т. Ю. Людоровская]; ГОУ ВПО "Донецкий нац. ун-т". - Донецк: ДонНУ, 2016. – Электронные данные (1 файл).

4. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]: направление подготовки 46.04.01 История / ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра всемирной истории ; составители: А. В. Бредихин и др. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные текстовые данные (1 файл).

11.2. Дополнительная литература

1. Проектное обучение в университетах и колледжах: от методик к практике — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 6 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-14536-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509212> (дата обращения: 27.07.2024).

2. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536625> (дата обращения: 27.07.2024).

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **История России:** Федеральный исторический портал / Российское военно-историческое общество. — URL: <https://histrf.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

2. **История России.** — URL: <https://istoriarusi.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

3. **История России:** История России от Киевской Руси до Российской Федерации. — URL: <https://history.com.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

4. **История России в деталях.** — URL: <https://history.com.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

5. **Краткий курс истории.** Московский государственный университет. — URL: <https://histrf.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).